

ПЛАН РАБОТЫ ЗАОЧНОГО ОТДЕЛЕНИЯ НА 2022-2023 УЧЕБНЫЙ ГОД

Руководитель отдела Калинина И.М

Направления деятельности заочного отделения

1. Организация учебного процесса
2. Работа по набору и сохранению контингента

№	мероприятия	срок исполнения	ответственный
Организация учебного процесса			
1	Издание приказа о зачислении вновь поступивших студентов. Комплектование учебных групп на I курсе.	Сентябрь- ноябрь	Калинина И.М
2	Подготовка учебной документации к началу года, т.е. оформление: - личных дел вновь принятых студентов, - зачетных книжек, студенческих билетов, - учебных журналов.	Сентябрь- ноябрь	Калинина И.М Шулякова О.И.
3	Подготовка и утверждение - Графиков учебного процесса по специальностям, - расписания установочных и зачетно-экзаменационных сессий	Сентябрь- ноябрь	Кудряшова Р.О Калинина И.М
4	Составление учебных планов-графиков для студентов, вышедших из академического отпуска, переведенных с дневной формы обучения, восстановленных на заочную форму обучения.	индивидуально для каждого студента по необходимости	Калинина И.М
5	Контроль прохождения студентами, обучающимися по заочной форме, производственной практики по профилю специальности и преддипломной практики	в течение года	Калинина И.М
6	Составление и утверждение расчета часов на 2019-2020 уч. год и тарификации преподавательского состава	сентябрь	Кудряшова Р.О Калинина И.М
7	Проведение организационных собраний: - для I курса с целью ознакомления с порядком организации обучения на заочном отделении, Уставом техникума, - для старших курсов по	октябрь, конец декабря, март, июнь	Калинина И.М

№	мероприятия	срок исполнения	ответственный
	<p>вопросам прохождения производственной практики по профилю специальности, преддипломной практики; условий допуска к сдаче ГИА; порядка прохождения ГИА;</p> <p>- для всех курсов:</p> <p>-- по вопросам прохождения производственной практики</p> <p>-- по итогам учебного года</p> <p>- по срокам ликвидации академических задолженностей</p>		
8	Подготовка данных для полугодических и годовых отчетов по контингенту, количеству выданных часов на отделении.	в течение года	Калинина И.М
9	Подготовка данных и составление отчета по форме СПО-1 и др.	сентябрь февраль	Калинина И.М
Организация учебно-методической работы			
1	Подготовка и корректировка методических указаний по ФГОС	в течение года	Калинина И.М
2	Подготовка учебно-методических материалов	в течение года	Калинина И.М
3	Подготовка методических рекомендаций по прохождению производственной практики по профилю специальности, преддипломной практики;	в течение года	Калинина И.М
4	Подготовка и утверждение экзаменационных материалов и контрольных заданий для зачетов, КОС по ПМ;	октябрь январь	Калинина И.М
5	формирование учебно-методических комплектов по специальностям;	сентябрь	Калинина И.М
6	Подготовка материалов к Государственной (итоговой) аттестации	май	Кудряшова Р.О. Калинина И.М
7	Изучение и систематизация поступающих нормативных документов по заочной форме обучения	По мере поступления	Калинина И.М

№	мероприятия	срок исполнения	ответственный
8	Участие в работе педагогического совета. Подготовка сообщений по вопросам заочной формы обучения	По плану педагогического совета	Калинина И.М
9	Проведение работы со студентами по ликвидации задолженностей по учебным дисциплинам	в течение года	Калинина И.М
10	Рефлексия со студентами по результатам учебного года	Июнь	Калинина И.М
Работа по набору и сохранению контингента			
1	Формирование контингента обучающихся в соответствии с государственным заданием. Выполнение плана приема.	Апрель май	Калинина И.М Шулякова О.И.
2	--Заключение целевых договоров с предприятиями на обучение по заочной форме обучения, -- Заключение договоров по оплате за обучение со студентами очной и заочной формы, поступившими на условиях возмещения затрат на обучение	Постоянно	Калинина И.М
3	Участие в профориентационных мероприятиях , проведении Дней открытых дверей	Постоянно	Калинина И.М Преподаватели техникума, студенты
4	Привлечение студентов-заочников к мероприятиям по набору.	Постоянно	Калинина И.М
5	Проведение мастер-классов для школьников	Февраль	Калинина И.М Преподаватели техникума
6	Проведение профориентационных мероприятий с участием работодателей, специалистов предприятий-партнеров.	В течении года	Калинина И.М