



ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ТОМСКИЙ ТЕХНИКУМ ВОДНОГО ТРАНСПОРТА И СУДОХОДСТВА

РОССИЯ, 634009, г.Томск, пр-т Ленина, 181 ☎/☎: (3822) 40-72-63; E-mail:
ttvts@mail.ru

СОГЛАСОВАНО

Зам.дир. по УМР


_____ М.Л.Прохорова

« 09 » 09 2014 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор ОГБОУ СПО «ТТВТС»


_____ А.В.Новиков

« 09 » 09 2014 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

Об индивидуальном учебном плане обучения студентов областного государственного бюджетного образовательного учреждения среднего профессионального образования
«Томский техникум водного транспорта и судоходства»

Томск, 2014

1. Общие положения

1.1 Данное положение разработано на основе Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденного Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 г. № 464, Приказ Минобрнауки РФ от 14 ноября 2001 г. N 3654 "Об утверждении Порядка реализации сокращенных и ускоренных основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования", Положений об отчислении, восстановлении, переводе, предоставлении академического отпуска студентам ОГБОУ СПО «Томский техникум водного транспорта и судоходства».

1.2 Настоящее Положение регламентирует условия обучения и порядок перевода студентов очной и заочной форм на индивидуальный учебный план обучения.

2. Порядок перевода на индивидуальный учебный план обучения

2.1 Индивидуальный учебный план обучения студентов (ИУПОС) представляет собой форму организации образовательного процесса, при котором часть дисциплин основной образовательной программы (ООП) осваивается студентом самостоятельно. ИУПОС включает перечень учебных дисциплин с указанием сроков их изучения и формы аттестации, которые предусмотрены рабочим учебным планом специальности в конкретном учебном году.

2.2 Перевод на систему ИУПОС может оформляться как по отдельно взятой дисциплине, так и по всему комплексу дисциплин учебного плана.

2.3 Индивидуальный план обучения позволяет отдельным категориям студентов выполнять программные требования дисциплин и сдавать экзамены и зачеты в межсессионный период в индивидуально установленные сроки.

2.4 На индивидуальный учебный план обучения могут быть переведены различные категории обучающихся. В зависимости от основания составления ИУПОС студенты делятся на категории «А» и «Б».

К категории «А» относятся:

- студенты, переведенные из другого образовательного учреждения или зачисленные на основании академической справки, при наличии разницы в основных образовательных программах;
- студенты, переведенные на другую специальность;

- студенты, переведенные с очной формы обучения на заочную или наоборот;
- студенты, отчисленные из техникума и восстанавливающиеся для продолжения обучения в техникуме, при наличии разницы в основных образовательных программах;
- студенты, переведенные с одной образовательной программы на другую;
- студенты получающие второе среднее профессиональное образование.

К категории «Б» относятся:

- спортсмены, графики спортивной подготовки и выступлений которых совпадают с графиком учебного процесса;
- студенты, переводимые на индивидуальный учебный план в иных исключительных случаях по уважительным причинам по представлению заведующих отделений.

2.5 Индивидуальный учебный план предоставляется студентам очной формы обучения на один семестр или учебный год, студентам заочной формы обучения – на один учебный год. В случае невыполнения студентом утвержденного индивидуального учебного плана директор вправе поставить вопрос о досрочном прекращении действия приказа о переводе студента на индивидуальный учебный план.

3 Порядок установления индивидуального плана и обучение студентов

3.1 Обучение по ИУПОС устанавливается приказом директора техникума.

3.2 Решение об установлении студенту очной (заочной) формы обучения ИУПОС рассматривается по личному заявлению студента (Приложение А), которое подается на имя директора техникума, по представлению зав.отделением и заместителя директора по учебной работе.

ПРИЛОЖЕНИЕ А

(обязательное)

Форма заявления для перевода на индивидуальный учебный план обучения студента

Директору ОГБОУ СПО «ТТВТС»

_____ А.В.Новикову

студента (ки) _____ гр.

Заявление

Прошу перевести меня на индивидуальный учебный план на период с _____ по _____ в связи с участием в спортивных соревнованиях и связанными с ними тренировками. Представление учебно-спортивного центра прилагается.

С условиями перевода и обучения по индивидуальному плану ознакомлен(а), согласен(сна) и обязуюсь выполнять.

Дата

Подпись

Директору ОГБОУ СПО «ТТВТС»
_____ А.В.Новикову
студента (ки) _____ гр.

Заявление

Прошу перевести меня на индивидуальный учебный план на период с _____ по _____ для ликвидации разницы в учебных планах (академической задолженности).

С условиями перевода и обучения по индивидуальному плану ознакомлен(а), согласен(сна) и обязуюсь выполнять.

Дата

Подпись

Директору ОГБОУ СПО «ТТВТС»
_____ А.В.Новикову
студента (ки) _____ гр.

Заявление

Прошу перевести меня на индивидуальный учебный план на период с _____ по _____ в связи с устройством на работу с гибким графиком. Справка с места работы прилагается.

С условиями перевода и обучения по индивидуальному плану ознакомлен(а), согласен(сна) и обязуюсь выполнять.

Дата

Подпись

Директору ОГБОУ СПО «ТТВТС»
_____ А.В.Новикову
студента (ки) _____ гр.

Заявление

Прошу перевести для дальнейшего обучения с образовательной программы _____ (номер, код, наименование направления) _____ на образовательную программу _____ (номер, код, наименование направления) _____ для обучения по индивидуальному учебному плану.

Дата

Подпись

ПРИЛОЖЕНИЕ Б
(обязательное)

Форма индивидуального учебного плана обучения студента

Директору ОГБОУ СПО «ТТВТС»
_____ А.В.Новикову
студента (ки) _____ гр.

г.

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН ОБУЧЕНИЯ СТУДЕНТА

_____ (фамилия, имя, отчество)

Направление подготовки (специальность): _____
Дата ликвидации задолженности _____

№ п/п	Дисциплина	Объем, час	Форма аттестации	Курсовой проект, курсовая работа	Экзамен, оценка, зачет	Дата	Подпись преподавателя

3.3 Студенты, в зависимости от категории, к заявлению обязаны приложить:

- для студентов-спортсменов – ходатайство от спортивной организации.

3.4 Процедура оформления перевода обучающихся внутри Техникума с одной образовательной программы на другую или с одной формы обучения на другую прописана в действующем Положении о порядке перевода

студента с одной образовательной программы на другую образовательную программу в ОГБОУ СПО «ТТВТС».

3.5 Оформление заявления о необходимости обучения по ИУПОС осуществляет заведующий отделением, секретарь учебной части.

Заведующий отделением:

- устанавливает имеющуюся разницу в учебных программах, определяет курс и группу, куда может быть переведен или восстановлен студент;
- составляет проект индивидуального учебного плана (Приложение Б).

3.6 Руководитель принимает решение о переводе на обучение по ИУПОС на основании:

- представленного заявления с учетом имеющейся разницы в учебных программах;
- для студентов-спортсменов на основании заявления и ходатайства спортивной организации;
- в иных исключительных случаях на основании представления зав.отделением.

3.7 При положительном решении зав.отделением готовит проект приказа о переводе студента на индивидуальный учебный план обучения. После издания директором приказа и утверждения индивидуального учебного плана обучающийся переходит на обучение по этому индивидуальному учебному плану.

3.8 Обучение по индивидуальному учебному плану частично освобождает студента от необходимости посещения учебных занятий по расписанию, но не отменяет для студента обязанности выполнения основной образовательной программы в полном объеме. Непосещение некоторых лекционных и практических занятий заменяется написанием рефератов, контрольных работ, тестированием, выполнением практических заданий, собеседованием с преподавателем по темам пропущенных занятий. Студент обязан в полном объеме выполнять программу промежуточных и итоговых аттестаций, предусмотренных учебным планом.

3.9 Консультирование студента, проверка контрольной или курсовой работы, проверка заданий по самостоятельной работе студента (СРС), прием зачета или экзамена осуществляет преподаватель соответствующей дисциплины, ведущий занятия в студенческой группе, согласно графику консультаций преподавателя.

3.10 После сдачи студентом промежуточной аттестации по учебной дисциплине (зачета или экзамена) преподаватель вносит соответствующие записи о сдаче зачетов и экзаменов в зачетную книжку и индивидуальный учебный план обучающегося.